

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1: Koerselman Advocaten

- 1.1. Koerselman Advocaten en Koerselman Advocatenkantoor zijn handelsnamen voor de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid KA B.V., opgericht naar Nederlands recht, die zich ten doel stelt het beoefenen van de advocatuur. KA B.V. ("KA") is statutair gevestigd te Zoetermeer en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24324408.

ARTIKEL 2: TOEPASSELIJKEID

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht die aan KA wordt gegeven en op alle rechtsverhoudingen als gevolg daarvan of in verband daarmee. De algemene voorwaarden zijn mede van toepassing op aanvullende en vervolgoedprachten van opdrachtgever. De toepasselijkheid van algemene of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.2 Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te zijn gegeven aan, aanvaard door en uitgevoerd door KA, ook indien het de bedoeling is dat een opdracht door één of meer bepaalde aan KA verbonden personen wordt uitgevoerd. De werking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitgesloten. Onder "aan KA verbonden personen" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan iedere (rechts)persoon die voor of ten behoeve van KA, al dan niet in dienstbetrekking, werkzaam is of is geweest. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden gelden onverminderd ten behoeve van alle aan KA verbonden personen en alle derden die bij de uitvoering van enige opdracht door KA worden ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk zijn. Al hetgeen in deze algemene voorwaarden ten behoeve van KA is bedongen, geldt als een jegens hen onherroepelijk en om niet gemaakt derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW.
- 2.4 Alle personen die bij de uitvoering van enige opdracht van de opdrachtgever zijn ingeschakeld kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
- 2.5 KA is gerechtigd te allen tijde deze algemene voorwaarden te wijzigen. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden zijn te raadplegen via de website van KA (www.koerselman.nl). De algemene voorwaarden worden op verzoek kosteloos toegestuurd.
- 2.6 Indien KA persoonsgegevens verwerkt, al dan niet in verband met de uitvoering van een opdracht, vindt deze verwerking plaats in overeenstemming met het privacybeleid van KA. Dit beleid is te raadplegen op www.koerselman.nl.
- 2.7 Op grond van de regelgeving is KA onder meer verplicht de identiteit van de opdrachtgever vast te stellen, na te gaan of van verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties sprake is en de relevante autoriteiten hiervan op de hoogte te stellen, zonder de opdrachtgever hierover te informeren. De opdrachtgever bevestigt hiermee bekend en akkoord te zijn en alle benodigde gegevens te zullen verstrekken.
- 2.8 KA is bevoegd bij de uitvoering van een opdracht derden in te schakelen, waarbij KA tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk is voor enige fout van deze derde. KA heeft de bevoegdheid bedingen ter beperking van aansprakelijkheid die deze derden hanteren mede namens de opdrachtgever te aanvaarden.
- 2.9 De opdrachtgever stemt ermee in dat KA bij communicatie gebruik maakt van al dan niet door derden aangeboden digitale communicatiemiddelen en diensten voor opslag van gegevens. KA is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van dergelijke diensten.
- 2.10 De keuze van de door KA in te schakelen derde zal, waar mogelijk en in redelijkheid aangewezen, geschieden in overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. KA is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derde.
- 2.11 Indien deze derden hun aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van een opdracht van de opdrachtgever willen beperken, gaat KA ervan uit en bevestigt zij zodanig bij dezen dat alle haar gegeven opdrachten van de opdrachtgever de bevoegdheid inhouden om een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking namens de opdrachtgever te aanvaarden.

ARTIKEL 3: AANSPRAKELIJKHEID

- 3.1 Iedere aansprakelijkheid voortvloeiend uit of in verband met de uitvoering van een opdracht is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de afgesloten aansprakelijkheidsverzekeringen wordt uitbetaald, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Alle aanspraken en bevoegdheden jegens de advocaat en de voor de advocaat werkzame personen, vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd bij de advocaat zijn ingediend binnen twaalf maanden na het moment waarop de betrokkene bekend was, of redelijkerwijze bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn rechten of bevoegdheden baseert.
- 3.2 Indien en voorzover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens genoemde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door KA in rekening gebrachte honorarium met een maximum van € 5.000,00. Inclusief verschotten en BTW.
- 3.3 De opdrachtgever vrijwaart KA en alle aan haar verbonden personen voor de gevolgen van aanspraken van derden die voortvloeien uit of in verband staan met de uitvoering van een opdracht, waaronder begrepen mogelijke kosten van juridische bijstand, tenzij de aanspraak een gevolg is van een door KA gemaakte beroepsfout.
- 3.4 Behalve voor zoversprake is van opzet of grove schuld, vrijwaart opdrachtgever de advocaat en de voor de advocaat werkzame personen, voor

alle aanspraken van derden met inbegrip van de in verband daarmee te maken kosten die op enigerlei wijze verband houden met de voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden.

- 3.5 Advocaten tegen vorderingen van derden, die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door KA ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden.
- 3.6 De aansprakelijkheidsbeperkingen gelden tevens voor het geval KA aansprakelijk is voor de fouten van door KA ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door KA bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.

ARTIKEL 4: HONORARIUM EN VERSCHOTTEN

- 4.1 Voor de uitvoering van een overeenkomst is door de opdrachtgever honorarium vermeerderd met verschotten en omzetbelasting verschuldigd. KA is gerechtigd het honorarium per 1 januari van elk jaar aan te passen.
- 4.2 Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht. KA is gerechtigd een voorschot te verlangen, die wordt verrekend met de laatste declaratie.

ARTIKEL 5: BETALING

- 5.1 KA en de Stichting Beheer Dergengelden Koerselman (de "Stichting") zijn bevoegd om in het kader van de uitvoering van een opdracht gelden van opdrachtgevers of derden onder zich te houden en te storten bij een door hen gekozen bank. Zij zijn niet aansprakelijk als deze bank haar verplichtingen niet nakomt.
- 5.2 Tenzij anders is overeengekomen, wordt het aan KA verschuldigde honorarium vastgesteld aan de hand van de aan de opdracht bestede uren, vermenigvuldigd met de van tijd tot tijd door KA vastgestelde tarieven. Ten behoeve van de opdracht gemaakte of te maken onkosten worden separaat in rekening gebracht.
- 5.3 Alle door KA in rekening te brengen bedragen worden verhoogd met de toepasselijke BTW. De betalingstermijn is 14 dagen na de datum van de declaratie. Bij gebreke van tijdige betaling is KA zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd de wettelijke rente (particulieren) of handelsrente (bedrijven) bij de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 5.4 Indien KA invorderingsmaatregelen treft tegen de zakelijke opdrachtgever die in verzuim is, komen de invorderingskosten – met een minimum van 15% van de openstaande declaratie – ten laste van de opdrachtgever, zulks met een minimum van € 350,-. Indien KA invorderingsmaatregelen treft tegen een particuliere opdrachtgever komen de invorderingskosten, berekend volgens de wet Besluit vergoeding buitengerechtelijke invorderingskosten ten laste van de opdrachtgever, met een minimum van € 40,-. Voor alle opdrachtgevers geldt dat de gerechtelijke kosten niet beperkt zijn tot de te liquide proceskosten doch integraal voor rekening van de opdrachtgever zijn, indien er (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
- 5.5 De opdrachtgever is niet gerechtigd de betaling op te schorten of te verrekenen.
- 5.6 Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan KA, nadat die opdrachtgever daarvan op de hoogte is gesteld, haar werkzaamheden ten behoeve van de betrokken opdrachtgever opschorten of beëindigen. KA is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting of beëindiging van de werkzaamheden. De regels van de Raad voor Rechtsbijstand zijn van toepassing en te vinden op www.rvr.org.nl.
- 5.7 Indien KA de opdrachtgever op toevoegingsbasis bijstaat, wordt de toevoeging na afloop van de zaak, binnen een termijn van 5 jaar, ter declaratie aangeboden bij de Raad voor Rechtsbijstand.

ARTIKEL 6: ARCHIVERING

- 6.1 Het dossier wordt na de afsluitbrief ingescand en digitaal gearchiveerd. Deze wordt gedurende 5 jaar digitaal bewaard en daarna verwijderd. Het papieren dossier wordt na het inscannen vernietigd. De opdrachtgever heeft voorafgaand gedurende 14 dagen de tijd om het (gedeeltelijke) papierendossier op te halen.
- 6.2 Behoudens voor zover uit de wet of specifieke voorschriften van de beroepsgroep anders voortvloeit, zullen de originele stukken na het einde van de opdracht aan de opdrachtgever worden verstrekt.

ARTIKEL 7: TOEPASSELIG RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- 7.1 De rechtsverhouding tussen KA en een opdrachtgever, alsmede eventuele aansprakelijkstellingen daaronder begrepen, zijn onderworpen aan Nederlands recht. Geschillen worden uitsluitend voorgelegd en beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Gravenhage.

ARTIKEL 8: KLACHTENREGELING ADVOCATUUR

- 8.1 Op de dienstverlening door KA en op iedere opdracht is de Kantoorklachtenregeling Advocatuur van toepassing. Deze regeling is te raadplegen via www.koerselman.nl en wordt op verzoek verstrekt. Deze klachtenregeling is op iedere opdracht tussen opdrachtgever en KA van toepassing.
- 8.2 Als het de opdrachtgever en de advocaat verbonden aan KA niet lukt om het verschil van mening met elkaar op te lossen, wordt de zaak voorgelegd aan onze klachtenfunctionaris mevrouw M. Groote beschikbaar op het e-mailadres groote@koerselman.nl.

ARTIKEL 9: TUCHTRECHT

- 9.1 Alle advocatenkantoren in Nederland moeten zich houden aan de voor hen geldende regels. Een overzicht van de wettelijke bepalingen, gedragsregels, verordeningen en richtlijnen voor Advocatenkantoor kunt u vinden op de website van de Nederlandse Orde van Advocaten: www.advocatenorde.nl.

De Algemene Voorwaarden zijn op 6 oktober 2025 onder Kamer van Koophandel nr. 24324408 gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag.